

Комитет образования администрации муниципального образования  
Сланцевский муниципальный район Ленинградской области

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Сланцевский детский сад № 5 общеразвивающего вида  
с приоритетным осуществлением деятельности по физическому  
развитию детей»  
(МДОУ «Сланцевский детский сад № 5»)**

**РАССМОТРЕНО**  
на заседании педагогического совета МДОУ  
«Сланцевский детский сад № 5»  
протокол от 14.03.2023 г. № 4



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ  
МДОУ «СЛАНЦЕВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 5»**

## 1. Общие положения

1.1. Положение об оздоровительном лагере (далее - Положение) Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Сланцевский детский сад № 5 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей» разработано в соответствии с

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Минобрнауки России от 13.07.2017 № 656 «Об утверждении примерных положений об организациях отдыха детей и их оздоровления»,

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,

- Уставом МДОУ «Сланцевский детский сад № 5»,

- Постановлением Администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области от 24.02.2022 № 234-п «Об утверждении административного регламента предоставления на территории Сланцевского района муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в Сланцевском муниципальном районе».

1.2. Положение регламентирует порядок создания и работы оздоровительного лагеря, определяет основы его деятельности, порядок финансирования и организации работы.

1.3. Деятельность лагеря регламентируется Уставом учреждения, Правилами поведения воспитанников, и настоящим Положением.

## 2. Порядок создания и работы оздоровительного лагеря

2.1. Оздоровительный лагерь создаётся с целью организации отдыха и оздоровления обучающихся в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 8 лет включительно.

2.2. Оздоровительный лагерь создается и прекращает свою работу на основании приказа заведующего МДОУ «Сланцевский детский сад № 5» и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации. Лагерь приступает к работе в сроки, обозначенные в приказе, при наличии положительного санитарно-эпидемиологического заключения и акта приемки лагеря комиссией по приёму оздоровительных учреждений к летней оздоровительной кампании.

2.3. В своей деятельности оздоровительный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента и Правительства РФ, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Ленинградской области, Администрации муниципального образования Сланцевский муниципальный район Ленинградской области, настоящим положением, а также уставом МДОУ «Сланцевский детский сад № 5».

2.4. Оздоровительный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Ленинградской области и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также с общественными организациями и объединениями.

2.5. Предметом деятельности оздоровительного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время.

2.6. Целями деятельности оздоровительного лагеря являются:

- выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних интересов детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;

- социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;

- организация размещения детей и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;

- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

2.7. Оздоровительный лагерь:

- осуществляет культурно-досуговую, туристскую, краеведческую, экскурсионную деятельность, обеспечивающую рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;

- осуществляет деятельность, направленную на развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей, на развитие физической культуры и спорта детей, в том числе физическое развитие и укрепление здоровья детей;

- организует размещение и питание детей в оздоровительном лагере;

- обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности детей;

- организует оказание медицинской помощи детям в период их пребывания в оздоровительном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;

- осуществляет психолого-педагогическую деятельность, направленную на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям оздоровительного лагеря.

Оздоровительный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

### **3. Основы деятельности оздоровительного лагеря**

3.1. Деятельность оздоровительного лагеря, содержание, формы и методы работы с детьми определяются программой оздоровительного лагеря. Программа формируется в зависимости от тематики смены, интересов детей, воспитательных задач оздоровительного лагеря. Программа утверждается заведующим ДОУ.

3.2. Прием детей в оздоровительный лагерь осуществляется до начала и в период его работы (при наличии свободных мест). Для зачисления в лагерь родители (законные представители) ребенка представляют в лагерь заявление о

приеме, медицинское заключение об отсутствии у ребенка ограничений по состоянию здоровья, копию свидетельства о рождении ребенка, копию свидетельства о регистрации по месту жительства. При подаче заявления родитель (законный представитель) для ознакомления представляет документ, подтверждающий личность заявителя.

3.3. Пребывание детей в оздоровительном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребёнка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

3.4. Условия пребывания детей в оздоровительном лагере, размещения, устройства, содержания и организации работы лагеря обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами, требованиями противопожарной и антитеррористической безопасности.

3.5. В оздоровительном лагере обеспечивается доступ детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья к объектам социальной, инженерной и транспортной инфраструктур школьного лагеря и предоставляемым услугам, в том числе создаются специальные условия для получения указанными лицами образования по реализуемым в оздоровительном лагере образовательным программам.

3.6. Оказание медицинской помощи детям в оздоровительном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

3.7. Питание детей обеспечивается в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20.

#### **4. Управление и кадры оздоровительного лагеря**

4.1. Координацию деятельности оздоровительного лагеря, контроль и общее руководство осуществляет заведующий ДОУ. Заведующий утверждает структуру и предельную штатную численность оздоровительного лагеря, при необходимости выдает доверенность на имя начальника оздоровительного лагеря с указанием прав и полномочий.

4.2. Непосредственное руководство оздоровительным лагерем осуществляет начальник лагеря. Начальник лагеря назначается и освобождается от должности приказом заведующего ДОУ. Начальник принимается на работу в лагерь на срок, необходимый для подготовки и работы лагеря (смены), а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности. В отсутствие начальника школьного лагеря или в случае невозможности исполнения им своих обязанностей обязанности начальника оздоровительного лагеря исполняет назначенное приказом заведующего ДОУ лицо из числа работников школьного лагеря.

4.4. К работе в оздоровительном лагере допускаются лица, у которых нет ограничений на работу с детьми по статье 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, которые прошли обязательный предварительный и периодические медицинские осмотры, привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, имеют медицинские книжки и прошли профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. К работе с детьми дополнительно предъявляются требования – подготовка, отвечающая требованиям

профстандартов или квалификационных характеристик (при отсутствии действующих профстандартов).

4.5. При приеме на работу в оздоровительный лагерь работники обязаны:

- пройти инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми;

- ознакомиться с настоящим положением, нормативными актами в сфере отдыха детей и их оздоровления, своей должностной инструкцией.

4.6. Начальник и работники школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в школьном лагере, их жизнь и здоровье.

#### **5. Финансирование и имущество школьного лагеря**

5.1. Финансовое обеспечение деятельности оздоровительного лагеря осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.2. За оздоровительным лагерем в целях обеспечения его деятельности закрепляются территория, помещения, оборудование, инвентарь и иное имущество потребительского назначения. При необходимости оздоровительный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктур как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности школьного лагеря.

В данном документе прошнуровано и пронумеровано 5 (пять) листов

Заведующий МДОУ  
«Сланцевский детский сад № 5»  
Кузнецова Т.В. Кузнецова

